

CURRICULUM VITAE

LIČNI PODACI:



Ime i prezime: **Miroslav Miškić**
Datum rođenja: 21.09.1965.
Adresa: Brčko, Meše Selimovića 26.
Zanimanje: Doktor tehničkih nauka
Bračni status: Oženjen, otac 2 djeteta
Državljanstvo: BiH, Srbija
Kontakt: +387 57 201 320 office
+387 49 217 106 office
+387 65 511 233 mob
e-mail: mmiskic@jahorinaosiguranje.com

OBRAZOVANJE:

1980 Završio osnovnu školu u Obudovcu
1984 Završio srednju saobraćajnu školu u Tuzli
1989 Završio Fakultet prometnih znanosti
sveučilišta u Zagrebu
2006 Magistrirao na Fakultetu za finansijski
menadžment i osiguranje Univerziteta
Singidunum u Beogradu
2008 Doktorirao na Fakultetu tehničkih nauka
Univerziteta u Novom Sadu

RADNO ISKUSTVO:

1990 – 1991 Opština Šamac, Saobraćajni inspektor
1992 – 1996 Privatni biznis
1996 – 2002 Jahorina osiguranje ad Pale, Direktor
filijale Brčko
2002 - 2009 Jahorina osiguranje ad Pale, Zamjenik
generalnog direktora društva
2010 - Jahorina osiguranja AD Pale, Generalni
direktor

LICENCE (SERTIFIKATI):

Interni provjerivač ISO sistema - stekao
2002 na Institutu za industrijsko
inženjerstvo i menadžment Novi Sad
Broker, 2006 Komisija za hartije od
vrijednosti Banja Luka,
Investicioni menadžer, 2006 Komisija za
hartije od vrijednosti Banja Luka
IFC certifikat za korporativno upravljanje

ANGAŽMAN:

Član Upravnog odbora Biroa zelene karte u BiH
Predsjednik Udruženja osiguravajućih društva RS pri Privrednoj komori RS
Član upravnog odbora DUIF-a Jahorina konseko Progres Pale
Član upravnog odbora Agencije tehničkih pregleda RS
Član upravnog odbora Zaštitnog fonda RS (osiguranje)
Zamjenik predsjednika Skupštine Biroa zelene karte u BiH

KURSEVI:

Pohađao više kurseva, simpozija te učestvovao u radu konferencija u zemlji i inostranstvu iz oblasti osiguranja, reosiguranja i tržišta kapitala kao učesnik i autor

DODATNA ZNANJA, SPOSOBNOSTI I VJEŠTINE:

Jezici:

- Engleski – srednji nivo znanja
- Srpski jezik (maternji) – aktivno
- Ruski jezik – početni nivo znanja
- Poznavanje rada na računaru
- Vještina rada sa podacima (klasifikacija, sređivanje, statistička analiza)
- Izrada planova i izvršavanje – ostvarivanje istih
- Izražene organizacione i rukovodne sposobnosti
- Sklonost ka brzom uočavanju problema i rješavanje istih

LIČNE KARAKTERISTIKE:

- Izražena sklonost ka timskom radu, dobro funkcionisanje u grupi ali i kao tim lider
- Spremnost na sticanje novih znanja i prihvaćanje novih ideja
- Motivisanost za rad i dalje usvršavanje
- Razvijene komunikativne sposobnosti
- Sklonost ka redovnom i savjesnom izvršavanju obaveza